

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO" -YANAPATA-YUNGUYO

CODIGO MODULAR 0573071

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Yanapata, 24 de Julio del 2024.

UMBAO DE GESTIÓN ESUCATIVA LOCAL YUNGUYO UMBAO EJECUTORA 308

OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO

24 JUL 2024

OFICIO Nº 029 -2024-ME-DREP/UGEL-Y/DIES ". MINISTERIO DE EDUCACIÓN

SEÑOR

: Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA

DIRECTOR DE LA UGEL - YUNGUYO

CIUDAD .-

ASUNTO

: REMITE HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANA DE

GESTIÓN

REFERENCIA: OFICIO MÚLTIPLE Nº 0165-GRDS-DREP-UGEL-Y

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle a nombre de la I.E.S. José Antonio Encinas Franco del Centro poblado de Yanapata y felicitarle por la labor que cumple al servicio de la educación Yunguyeña, al mismo tiempo cumplo en remitirle LA HORA DE RUTA a desarrollarse con lo que concierne al segundo bloque de semana de gestión 2024..

Aprovecho la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,

Eleodoro Calizaya Gomez

Centro Poblado Villa Yanapata - Yunguyo -Puno-Perú email: drly1981@gmail.com Cel. N° 929428804



Ministerio de Educación "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO" -YANAPATA-YUNGUYO CODIGO MODULAR 0573071

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE *DE* LAS SEMANAS DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

| Número y/o nombre de | mero y/o nombre de la I.E. | | | Pertenece a red educativa | | |
|----------------------|----------------------------|---------|----------|---|---------------------------|------------|
| JOSË ANTO | ONIO ENCINAS FRANC | 0573071 | Sí | | NO | |
| | | | | Documento de formalización de red educativa | | |
| DRE/GRE | UGEL | | Distrito | | NA | |
| PUNO | YUNGUYO | YUNGUY | 0 | Polidocente completa | Polidocente multigrado | Unidocente |
| | L X. T - | | 13 T (| х | | |

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

| Nombres completos: | | Apellidos com | pletos: | Documento de Identidad (DNI): | | |
|--------------------|---------------|-----------------------|------------|-------------------------------|--------------------|--|
| | Drly Eleodoro | Cali | zaya Gómez | | 40959659 | |
| Cargo: | Director | Teléfono/ Celular: | 929428804 | Correo electrónico: | Drly1981@gmail.com | |

III. ACTIVIDADES PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

| BLOQUE | FECHA | DÍA | ACTIVIDADES * | RESPONSABL ES | PRODUCTOS/ LOGROS | PRESENCIAL/ REMOTO/ MIXTO |
|---------------------------------|--|--|---------------------------------------|--|---|---------------------------------|
| BLOQUE INTERME 30-Jul DIO | | Actividades de soporte socioemocional | Comité de gestión pedagógica | Integración de la comunidad educativa | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/pbn- hvwv-whf | |
| | ul 1 Reunión informativa con la comunidad | | Cronograma de actividades de la SG | Remoto / link : | | |
| | | educativa sobre cronograma de actividades de SG. | | Responsables de las actividades de la SG | https://meet.goo gle.com/pbn- hvwv-whf | |



INSTITUCIÓN EDUCA "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRA

| ATIVA SECUNDARIA ANCO" -YANAPATA-YUNGL ULAR 0573071 | JYO S | - 04- |
|---|---|-------|
| Equipo responsable conformado | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/pbn- hvwv-whf | |

| th. | | Conformación del equipo responsable de la actualización de los II. GG.: PEI, PAT, PCI y RI | Equipo directivo | Equipo responsable conformado | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/pbn- hvwv-whf | |
|----------------|---|---|--|--|---|--|
| | | Análisis de los logros de aprendizaje (primer semestre 2024) | Comité de gestión pedagógica | Reporte de logros de aprendizaje | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/pbn- hvwv-whf | |
| | Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión pedagógica | seguimiento de las funciones del Comité | Comité de gestión de | Reporte de implementación de actividades de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres Reporte de incidentes sobre afectación o exposición de la IE por emergencias o desastres naturales | Remoto / link : https://meet.goo | |
| 31-Jul | | condiciones operativas | Reporte de las condiciones de seguridad y bioseguridad Reporte sobre el funcionamiento de los quioscos, cafeterías y/o comedores escolares en base a la calidad de su servicio y administración | tksc-jfq | | |
| | | | | seguimiento de las funciones del Comité de gestión | Comité de gestión pedagógica | Reporte de avance de los PEIA Reporte de avance de los espacios de promoción de la lectura, de interaprendizajes y participación voluntaria de las/los estudiantes en los concursos |
| | | Actividades para el seguimiento de las funciones del comité de gestión del | Comité de gestión del bienestar | Reporte de avance de las acciones en favor del buen clima institucional Reporte de avance de las acciones de las brigadas de la | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/wuq- tksc-ifg | |
| | | Actualización del PEI | Equipo responsable para la elaboración/actu alización de los II. GG. | comunidad educativa PEI actualizado | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/nkw- tdnd-iaa | |
| 01 - Agosto | 3 | Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el DI | Comités de Gestión Escolar | Estrategias producto del análisis de los resultados de aprendizaje Planificación curricular revisada y ajustada por niveles, grados, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes Estrategias para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/nkw- tdnd-iaa | |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO" -YANAPATA-YUNGUYO

CODIGO MODULAR 0573071



| | | | | | Planificación de actividades y cronograma de espacios de apoyo educativo a las/los estudiantes, adaptándose a sus necesidades | |
|--|--|---|--|--|---|---|
| | | | Actividades de evaluación del bienestar | | Reporte de evaluación del bienestar socioemocional | Remoto / link : |
| | 02- Agosto | 4 | socioemocional a partir del análisis de las normas de convivencia y medidas correctivas | Comité de gestión del bienestar | Estrategias del bienestar socioemocional | https://meet.goo gle.com/jeu- uhsm-qui |
| | | | Actualización del RI | Equipo responsable para la elaboración/actu alización de los II. GG. | RI actualizado | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/jeu- uhsm-qui |
| | | | | | Reporte de casos de violencia identificados en la IE | |
| | 05- Agosto | | | | Reporte, seguimiento y cierre de casos registrados en SiseVe | |
| | | sobre la | | | Reporte de casos que impliquen riesgos hacia el bienestar y desarrollo socioemocional de las/los estudiantes | |
| | | | implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la | Comité de gestión del bienestar | Cronograma de actividades y espacios que brinden soporte socioemocional a la comunidad educativa afectada por los casos registrados | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/pec- azrt-mpw |
| | | 5 | Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes | | Reporte de avance de los lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes | |
| | | | | | Estrategias para prevenir nuevos casos de violencia contra niños, niñas y adolescentes | |
| | | Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y | Comité de | Reporte de trabajo en grupos de interaprendizaje para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar | Remoto / link : | |
| | convivencia escolar gestión del con las/los tutores, bienestar docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos | | Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar | https://meet.goo gle.com/pec- azrt-mpw | | |



Ministerio de Educación "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO" -YANAPATA-YUNGUYO

CODIGO MODULAR 0573071



| | | | | | Reporte interno que resume el | | | | | | | | |
|-----|--------|---|---|--|---|---|--|--|--|--|------------------------------------|--|---|
| | 06 - | 6 | Equipo responsable para la | avance de las actividades planificadas en el PAT, comunicando logros, dificultades y reajustes | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/apa- bnfu-noe | | | | | | | | |
| | Agosto | | socialización del PAT | elaboración/actu alización de los II. GG. | PAT revisado y reajustado | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/apa- bnfu-noe | | | | | | | |
| Age | 07- | reuniones de participación y rendición de cu hacia las familio | | Equipo directivo | Cronograma de reuniones y listado de temas a tratar con las familias | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/vty- hvud-toq | | | | | | | |
| | Agosto | | Actualización del PCI | Equipo responsable para la elaboración/actu alización de los II. GG. | PCI actualizado | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/vty- hvud-toq | | | | | | | |
| | | | Actividades de soporte socioemocional | Comité de gestión del bienestar | Integración de familias con la comunidad educativa | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/iuj-iiis- xus | | | | | | | |
| | | 8 | | | | | | | | Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas | Comité de gestión pedagógica | Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/iuj-iiis- xus |
| | 8- | | Rendición de cuentas ante familias sobre el uso de recursos financieros de la IE | Comité de gestión de condiciones operativas | Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/iuj-iiis- xus | | | | | | | |
| | Agosto | | Rendición de cuentas ante familias sobre avance del PAT | Docentes tutor | Programación de actividades para la rendición de cuentas para las familias | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/iuj-iiis- xus | | | | | | | |
| | | | Planificación de acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de las/los estudiantes involucrando a las familias | Comité de gestión del bienestar | Cronograma de actividades | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/iuj-iiis- xus | | | | | | | |
| | | | | Docentes de la IE | Listado de temas relacionados con el estado socioemocional del estudiante | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/iuj-iiis- xus | | | | | | | |
| | | de las actividade desarrolladas du el segundo bloque semanas de ges Organización de espacios comunication de las actividades desarrolladas du el segundo bloque semanas de ges | Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el segundo bloque de semanas de gestión | Equipo directivo | Acta con los acuerdos de la reunión | Remoto / link : | | | | | | | |
| | | | | | Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión | https://meet.goo gle.com/cxr- iuce-xhi | | | | | | | |
| | Agosto | | Organización de espacios comunes para el retorno de | Comité de gestión de condiciones operativas | Espacios comunes ambientados | Remoto / link : https://meet.goo gle.com/cxr- iuce-xhi | | | | | | | |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA "JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO" -YANAPATA-YUNGUYO

CODIGO MODULAR 0573071



IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso de que la IE haya programado actividades en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

| BLOQUE | FECHA DE FERIADO RECUPERA BLE | FECHA DE RECUPERA CIÓN ***** | FORMA DE RECUPERACIÓN ****** |
|--------|--|------------------------------------|------------------------------|
| NA | NA | NA | NA |

^{*****} La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

| N.º | Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL |
|-----|--|
| 1. | Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles) |
| 2. | Rúbricas de observación en aula / Evaluación formativa |
| 3. | Capacitación en la elaboración de Documentos de gestión |

Nombres y apellidos del/de la director(a)

^{*} Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

^{**} En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

^{***} Este diagnóstico institucional va en el PEI.

^{******} La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.