



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Kcanamarca, 24 de Julio del 2024.

**OFICIO N°-022 -2024-ME-DREP-UGEL-Y/DIEP N° 70697**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO	
24 JUL 2024	
EXPEDIENTE N°	33F 7689
HORA:	14:41
FIRMA:	[Firma]

SEÑOR : Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA  
DIRECTOR DE LA UGEL - YUNGUYO

**PRESENTE.-**

ASUNTO : REMITO EXPEDIENTE DE DECLARACION DE GASTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE MANTENIMIENTO REGULAR 2024 EN LA I.E.P. N° 70697 - KCANAMARCA

REFERENCIA : NORMATIVIDAD VIGENTE

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo muy cordialmente a nombre de la IEP 70697-KCANAMARCA, al mismo tiempo hacer de su conocimiento el EXPEDIENTE DE DECLARACION DE GASTO de la ejecución del presupuesto DE MANTENIMIENTO REGULAR 2024 , en el marco del programa de mantenimiento de locales educativos, asignado a la Institución Educativa Primaria N° 70697 de KCANAMARCA del Distrito de Yunguyo, de la jurisdicción de la UGEL YUNGUYO, para lo cual adjunto a la presente los documentos requeridos de acuerdo a las normas que rigen dicho proceso y sustentan el trabajo realizado:

1. Documento dirigido al Director de la UGEL
2. Acta de compromiso
3. Acta de representante, conformación del Comité de Mantenimiento y del CONEI
4. Acta de conformidad de CONEI
5. Ficha de Acciones de Mantenimiento ( FAM ) aprobado
6. Comprobante de retiro del BN - Bouchers
7. Declaración de Gastos Aprobada y Firmada por el Comité
8. Copia de los Comprobantes de Pago y/o declaraciones juradas que sustenten los gastos
9. Panel de culminación de acciones de mantenimiento

Aprovecho la oportunidad para expresarle mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente.



[Firma manuscrita]  
DIRECTOR

[Firma manuscrita]  
Ing. Martin Rojas Rosas  
RESP. INFRAESTRUCTURA  
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO  
24/07/24