



I.E.P. PERU BIRF II

"EDUCANDO PARA LA LIBERTAD Y EL ÉXITO"

CÓDIGO MODULAR N° 0862987

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



YUNGUYO, JULIO 24 DEL 2024.

OFICIO Nro. 00071-2024/ME/DREP/UGELY/DIEP-PB-II/Y.

SEÑOR:
PROF. EFRAÍN CONDORI RIVERA.
DIRECTOR DE LA UGEL YUNGUYO.

ASUNTO: PRESENTAMOS HOJA DE RUTA DEL BLOQUE INTERMEDIO DE LAS SEMANAS DE GESTION 2024.

TENGO EL GRATO HONOR DE DIRIGIRME A UD. CON LA FINALIDAD DE HACER DE SU CONOCIMIENTO, QUE LA DIRECCIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA PERU BIRF II, REPRESENTADA POR MI PERSONA, PRESENTA LA HOJA DE RUTA QUE NORMARA LA SEMANA DE GESTIÓN DEL BLOQUE INTERMEDIO, LA CUAL SE CUMPLIRÁ DE ACUERDO A LA CALENDARIZACIÓN DE LA MISMA.

SE ACOMPAÑA AL PRESENTE LA HOJA DE RUTA EN 03 ANEXOS.

ES CUANTO LE INFORMO PARA SU CONOCIMIENTO Y LOS CORRESPONDIENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS.

SIN OTRO PARTICULAR ME SUSCRIBO DE USTED

ATENTAMENTE,



Lic. Luis Alberto VILLEGAS CHIRE
DIRECTOR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO	
UNIDAD EJECUTORA 308	
OFICINA TRAMITE DOCUMENTARIO	
24 JUL 2024	
EXPEDIENTE N°	04F 7661
HORA: 10:57	FIRMA: [Signature]

LAVC/DIEP PERU BIRF II
C.C/ARCH.

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



HOJA DE RUTA PARA EL BLOQUE INTERMEDIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa (Marca con X)		
IEP PERU BIRF II		0862987	SÍ ()	NO (X)	
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito			
PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO			
		Poli docente Completa	Poli docente multigrado	Unidocente	
		X			

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
LUIS ALBERTO		VILLEGAS CHIRE		01338710	
Cargo:	Director	Teléfono/ Celular:	951907157	Correo electrónico:	Arequipa1965@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/ SIN ASISTIR A LA IE**
INTERMEDIO	25/07-02/08	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	Planificación de acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de las/los estudiantes involucrando a las familias	Presencial
			Reunión informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo y Comité de gestión de condiciones operativas Comité de gestión pedagógica	Rendición de cuentas ante familias sobre el uso de recursos financieros de la IE Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas	Presencial

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

		Conformación del equipo responsable de la actualización de los II. GG.: PAT	Equipo directivo Comité de gestión pedagógica	Reporte interno que resume el avance de las actividades planificadas en el PAT, comunicando logros, dificultades y reajustes Evaluación de las actividades del PAT.	VIRTUAL
		Actualización del Diagnóstico Institucional (DI)	Equipo responsable para la elaboración/ actualización de los II. GG.	PEI actualizado	VIRTUAL
05/08	2	Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Reporte de implementación de actividades de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres	VIRTUAL
				Reporte de las condiciones de seguridad y bioseguridad	
	Reporte sobre el funcionamiento de los comedores escolares en base a la calidad de su servicio y administración				
	Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica	Reporte de avance de los PEIA Reporte de avance de los espacios de promoción de la lectura, de interaprendizajes y participación voluntaria de las/los estudiantes en los concursos.	VIRTUAL	
07/08 a 08/08	3	Actividades para el seguimiento de las funciones del comité de gestión del bienestar	Comité de gestión del bienestar	Reporte de avance de las acciones en favor del buen clima institucional Reporte de avance de las acciones de las brigadas de la comunidad educativa	VIRTUAL
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el DI	Comités de Gestión Escolar	Planificación curricular revisada y ajustada por niveles, grados, áreas; según análisis del progreso de aprendizajes	VIRTUAL
				Estrategias para atender a estudiantes con necesidades/barreras educativas Planificación de actividades y cronograma de espacios de apoyo educativo a las/los estudiantes, adaptándose a sus necesidades	
	Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los docentes y actores socioeducativos	Comité de gestión del bienestar	Resumen de experiencias exitosas en las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar		
13/08	9	Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el segundo bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta con los acuerdos de la reunión Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	Presencial

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

		Organización de espacios comunes para el retorno de vacaciones de las/los estudiantes	Comité de gestión de condiciones operativas	Espacios comunes ambientados	Presencial
--	--	---	---	------------------------------	------------

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3	Capacitación en la elaboración de II. GG.
4	




LUIS ALBERTO VILLEGAS CHIRE
DIRECTOR