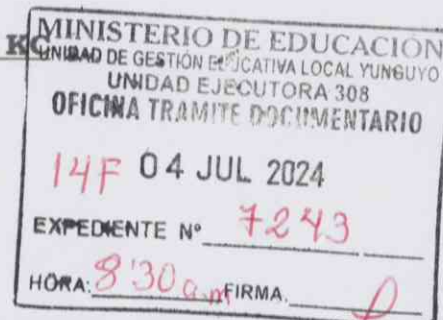


"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Kcanamarca, Julio del 2024.

OFICIO N°-020 -2024-ME-DREP-UGEL-Y/DIEP N° 70697 - KC



SEÑOR : Lic. EFRAIN CONDORI RIVERA
DIRECTOR DE LA UGEL - YUNGUYO

PRESENTE.-

ASUNTO : REMITO FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO - FAM
EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 70697 - KCANAMARCA

REFERENCIA : NORMATIVIDAD VIGENTE

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo muy cordialmente a nombre de la IEP 70697-KCANAMARCA, al mismo tiempo hacer de su conocimiento la FICHA ACCIONES DE MANTENIMIENTO - FAM 2024, en el marco del programa de mantenimiento de locales educativos, asignado a la Institución Educativa Primaria N° 70697 de KCANAMARCA del Distrito de Yunguyo, de la jurisdicción de la UGEL YUNGUYO, para lo cual adjunto a la presente los documentos requeridos:

- Oficio
- Acta de compromiso
- Ficha de Acciones de Mantenimiento (FAM)
- Acta de conformación del Comité de Mantenimiento
- Acta de conformación de CONEI
- Proformas de cotizaciones
- Hojas de presupuesto
- Fotos antes

Aprovecho la oportunidad para expresarle mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente.



[Signature]
Lic. Adan Isidro Duran Yucra
DNI: 40143124
DIRECTOR

[Signature]
Ing. Martín Rojas Rosas
RESP. INFRAESTRUCTURA
U.E. 308 EDUCACIÓN YUNGUYO

04/07/23

Acta de Compromiso

Yo, ADAN ISIDRO DURAN YUCRA , identificado con DNI N ° 40543124 , domiciliado en , en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [70697], con código de local 467890, ubicada en la localidad de KANAMARCA, distrito de YUNGUYO, provincia de YUNGUYO, de la región Puno , dependiente de la UGEL YUNGUYO , declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 08 de Marzo de 2024

Por la Institución Educativa [70697]
Prof. ADAN ISIDRO DURAN YUCRA
DNI N° 40543124
Responsable designado

Por la UGEL UGEL YUNGUYO
Sr. MARTIN ROJAS ROSAS
DNI N° 01850487
Especialista designado



[Signature]
Lic. Adan Isidro Duran Yucra
DNI: 40543124
DIRECTOR

[Signature]
Ing. Martin Rojas Rosas
RESP. INFRAESTRUCTURA
U.E. 308 EDUCACION YUNGUYO

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [70697]

PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR

CÓDIGO LOCAL : 467890

UBICACIÓN : KCANAMARCA

DISTRITO : YUNGUYO

ESTADO : VERIFICADA

TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : 227CHQUITIN@GMAIL.COM

TELÉFONO : 931944011

CENTRO POBLADO : KANAMARCA

PROVINCIA : YUNGUYO

DEPARTAMENTO : PUNO

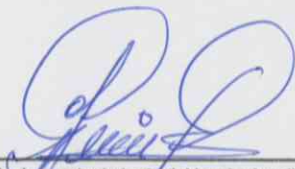
FECHA DE VERIFICACIÓN : 20/03/2024 11:38

MONTO ASIGNADO:
S/. 6,914.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
INSTALACIONES ELECTRICAS																		
Circuitos eléctricos. Incluye tuberías, canaletas, cajas de paso y/o cableado eléctrico. No incluye el empalme a la red pública y/o pago del servicio de corriente eléctrica.			X						X		X				700.00	1	700.00	
SUBTOTAL																700.00		
PISOS																		
Acabados antideslizantes de alto tránsito en pisos interiores. Implica trabajos con materiales como vinilo, cerámico, arcilloso (losetas), caucho u otros afines. Incluye "falso piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.			X	X									X		59.00	25	1,475.00	
SUBTOTAL																1,475.00		
PUERTAS																		
Puertas metálicas. (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas considerar el sellado térmico de los marcos e incluir thermo film.			X						X		X				1,500.00	1	1,500.00	
SUBTOTAL																1,500.00		
Mantenimiento Prioridad 3																		
EQUIPAMIENTO																		
Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente	X			X							X				2,855.00	1	2,855.00	
SUBTOTAL																2,855.00		
RUTAS SOLIDARIAS																		
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias. Incluye equipamiento de seguridad y/o herramientas y/o repuestos.			X			X					X				164.00	1	164.00	
SUBTOTAL																164.00		
TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.			X	X							X				220.00	1	220.00	
SUBTOTAL																220.00		

Total Programado: S/. 6,914.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00



Responsable de mantenimiento del local educativo
ADAN ISIDRO DURAN YUCRA
DNI: 40543124



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ANACLETO MAMANI SIHUAYRO
DNI: 01820092



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EVA MAMANI CALAMANI
DNI: 48234134

DNI:	40543124		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	ADAN ISIDRO DURAN YUCRA		
FECHA:	08/03/2024	HORA:	17:47

REGISTRADO POR:

DNI:	40543124	NOMBRES Y APELLIDOS:	ADAN ISIDRO DURAN YUCRA	Resp. Local
------	----------	----------------------	-------------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	01850487	NOMBRES Y APELLIDOS:	MARTIN ROJAS ROSAS
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	20/03/2024



ACTA DE CONFORMACION DE COMITE DE MANTENIMIENTO

En la Dirección de la Institución Educativa Primaria número Setenta mil Seiscientos noventa y siete de Kananamarka a los siete días del mes de Mayo del año dos mil Veinte Cuatro siendo a horas nueve de la mañana, del Distrito y Provincia de Yunguyo, Región Puno. Reunidos el Director, Docentes, Personal Administrativo, Presidente de APAFA y padres de familia con la finalidad de conformar el Comité de Mantenimiento de la Institución Educativa.

PRIMERO. - Bajo un Pávido Saludo del Señor Director Prof. Adam I. Duran Yucra, a todos los presentes, inmediatamente hace alcance y informa todo lo relacionado a la Norma Técnica que regula la ejecución de Programa de mantenimiento de locales escolares dos mil Veinte y Cuatro, posterior a ello informa que se debe de conformar el comité de mantenimiento para realizar la planificación, programación de ejecución del presupuesto de mantenimiento para el presente año, posterior a ello se conforma el comité de mantenimiento de la siguiente forma.

RESPONSABLE: Adam I. Duran Yucra DNI 40543124

INTEGRANTE: Anacleto Mamani Schuayro DNI 01820092

INTEGRANTE: Eva Mamani Culamani DNI 48234134

SEGUNDO. Posterior a ser elegidos el comité se compromete a Trabajar y velar los recursos asignados a la Institución y ejecutar en el marco de la Norma Técnica Vigente.

No habiendo más puntos que tratar se condujo la reunión siendo a horas Diez con Treinta minutos del mismo día para su Validez firman los presentes.



Adam I. Duran Yucra
LE. ADAM SIDRO DURAN YUCRA
DIRECTOR

[Signature]
01820092

[Signature]
80610903

[Signature]
4079954

[Signature]
71946988

[Signature]
41666973

[Signature]
42486198

[Signature]
43207400

[Signature]
7638404

[Signature]
Rd5a

-9-

319

“ACTA DE PRIORIZACIÓN DE MANTENIMIENTO”

En la Dirección de la Institución Educativa Primaria número Setenta mil Seiscientos noventa y Siete de Kananamarka a los ocho días del mes de marzo del año dos mil Veinte y Cuatro siendo a horas diez de la mañana Jurisdicción del Distrito y Provincia de Tungurahua Región Puno. Reunidos el Director, docentes, Administrativo y Padres de familia con la finalidad de realizar las acciones de Priorización de mantenimiento.

PRIMERO.- Previa cordial saludo a todo lo presentes por parte del Director Lic. Adán Isidro Durán Yucra quien manifiesta que en el marco de la norma Técnica que rige el programa de mantenimiento que de manera conjunta se debe definir las acciones y/o actividades para priorizar los rubros a ejecutar lo planificado.

SEGUNDO.- Una vez informado y teniendo conocimiento los presentes en la reunión sus opiniones llegando a las siguientes acciones a priorizar:

- Piso en un Aula con acabado de cemento y seriado.
- Puerta metálica principal mejoramiento y refacción
- Instalaciones Eléctricas
- Equipamiento de la áreas de comunicación y matemática Aula Innovación y otras, y mejorar el equipamiento existente en Beneficio de los niños
- Fotocopias y/o anillados en las diferentes áreas.
- Rutas Solidarias, reubicación tanque de agua y otras instalaciones Sanitaria.

El Director manifiesta que la priorización está sujeta a las especificaciones de la norma Técnica y sujeta a disponibilidad Presupuestal.

No habiendo mas puntos que tratar se cierra el Acta y firman el libro de Acta.



Lic. ADÁN ISIDRO DURÁN YUCRA
DIRECTOR

01820092

80610903.

40274500

00501842

3750737

41666977

75400703

42486198

76028687

71946485

ACTA DE CONFORMACION DE CONEI



En la Dirección de la Institución Educativa Primaria Número Setenta mil Seiscientos noventa y siete de Keonamarca a los seis días del mes de Marzo del año dos mil Veinte Cuatro, siendo a horas nueve con Veinte cinco de la mañana del Distrito y Provincia de Yunguyo, Región Puno. Reunidos el Director, Docentes, personal Administrativo y Padres de familia, Presidente de APAFA con la finalidad de Conformar el CONEI de la Institución Educativa.

Primero. Previa cordial Saludo del Señor Director Prof. Adam I. Duran Yucra a todos los presentes quien manifiesta la necesidad de conformar el CONEI de la Institución para velar por el adecuado funcionamiento, lo cual contribuirá en una adecuada gestión como órgano de apoyo, todo ello en beneficio de la Institución.

Segundo. - en seguida posterior a un dialogo entre los presentes se logra conformar el CONEI de la siguiente forma:

Presidente: Adam Isidro Duran Yucra con DNI 40543124

pre. Docente: Wilber A. Condori Chambilla DNI 80610903

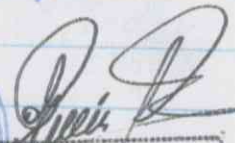
ps. Adm: Anacleto Mamani Sihuaque con DNI 01820092

ps. PP.FF: Elena Gomez Cama con DNI 71946988

ps. Alumnos: Selvia Somilda Quispe Gomez.

Después de la conformación del CONEI los integrantes se comprometen a velar y contribuir a una adecuada gestión todo ello en beneficio de la Institución Educativa.

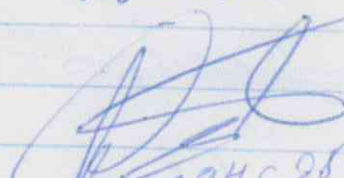
Habiendo más puntos que tratar se concluyó la reunión y para Validez firman los presentes al pie del libro de acta.


Lic. ADAM ISIDRO DURAN YUCRA
DIRECTOR


01820092.


80610903


41666973


40543124


71946988


42486198




7638404

NOTA DE PEDIDO

DIA	MES	AÑO
19	05	2024

-7-

Señor (es)

IEEP N° 70697 Keananillo

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT	IMPORTE
01	Rollo cable ludico	160.00	
	# 14		
01	juego de Arco Siem	80.00	
01	juego de Freno	35.00	
01	llanta 26x2.10	35.00	
01	aro armado 26	45.00	
01	juego de eje central	15.00	
01	Rollo cable plano	174.00	
	por metro 2.50		
01	juego catatena	30.00	
01	por de pedal	30.00	
01	galan cera Roja	15.00	
01	cento Reslod 3u	5.00	
01	juego Ex.tencion 10a1	40.00	
05	metro Ex.tencion	20.00	
01	juego bomba de tague	25.00	
	- Engrase		
Grupo: HM		TOTAL S/	

FERRETERÍA Y MULTI-VENTAS "HÉCTOR"

Venta de tubos pvc, pinturas, clavos, herramientas, alambres, Cables, focos, Piso vinil, alfombras, Piso laminado y articulos de limpieza en general.

Av. Tupac Amaru N° 943 - Yunguyo Cel: 999286054

☐ COTIZACIÓN
☐ NOTA DE VENTA

N° 004797 - 6 -



Señor(es):

Dirección:

DÍA	MES	AÑO

ITEM	Cant.	DESCRIPCIÓN	P. Unit.	Total
1	01	rollo indeco 14	150.00	
2	01	" " 12	235.00	
3	01	rollo Vulcanizado Ulix 14	280.00	
4	01	" " CELEX bueno	480.00	
5	01	cmh airtante	5.00	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Cotización valido hasta:	TOTAL
--------------------------	-------



Nota: Salida la mercaderia no se aceptan cambios ni devoluciones

FERRETERÍA Y CERÁMICA "HÉCTOR"

Venta de tubos pvc, pinturas, clavos, herramientas, alambres, Cables,
focos, Piso vinil, alfombras, Piso laminado y artículos de limpieza en general.
Av. Tupac Amaru N° 943 - Yunguyo Cel: 999286054

☐ COTIZACIÓN
☐ NOTA DE VENTA

N° 000631

Grifería y Sanitarios **VAINSA** **TRUPER**

FORTE **Rotoplas** **TREBOL** **CPP** **Italgrif** **Sika**
3M **SOLDMIX** **EUROLUZ** **INDECO** **Ulix** **TOOLCRAFT**

Señor(es): J. E. P 70697 Kanamakea

DÍA MES AÑO

Dirección:

ITEM	Cant.	DESCRIPCIÓN	P. Unit.	Total
1	bolsa	cemento Rumi	27.00	
2	01	g. Satinado CPP.	92.00	
3	01	g. Satinado INPSP	70.00	
4	01	chapa costal 1000	95.00	
5	01	chapa travera 320	48.00	
6	01	Forde	70.00	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
			TOTAL	

Cotización valido hasta:

Plastisur
TUBOS Y CONEXIONES

Canal

Travex

CROWN
PROFESSIONAL

Nota: Salida la mercadería no se aceptan cambios ni devoluciones

COMERCIAL FERRETERA **INNOVA E.I.R.L.**

Del Vial Beneficio Quilpa Chasht
 VENTA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN:
 Hierros, Perfiles, Planchas, Tabos, Fierros Uños, Balistas y
 Accesorios para puertas enrollables, Pimoras, Garrafas en general.

ESTRUCTURAS METÁLICAS:
 Puertas, Rejas, Gariles, Techos con Policarbonato y otros.
 J.R. AYAHUALPA N° 1049 - YUNGUYO
 PEDIDOS AL CEL.: 951-372018 / 943-723694

CONTRATO ☐
PROFORMA ☐

N° 00141

FECHA: DIA MES AÑO

Señor(es):

N°	CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	IMPORTE
1	01	66 de 1/4 x 1/5		17.00
2	01	unido de 1/2 x 1/4		2.00
3	01	2 de 1/4		1.00
4	01	unido de 1/4		1.00
5	01	unido de 1/4		1.00
6	01	unido de 1/4		1.00
7	01	unido de 1/4		1.00
8	01	unido de 1/4		1.00
9	01	unido de 1/4		1.00
10	01	unido de 1/4		1.00
11	01	unido de 1/4		1.00
12	01	unido de 1/4		1.00
13	01	unido de 1/4		1.00
14	01	unido de 1/4		1.00
15	01	unido de 1/4		1.00
16	01	unido de 1/4		1.00
17	01	unido de 1/4		1.00
18	01	unido de 1/4		1.00
19	01	unido de 1/4		1.00
20	01	unido de 1/4		1.00

A CUENTA: SALDO S/ TOTAL S/ 262.00

COMERCIAL FERRETERA

DIA MES AÑO
 30 05 24

N° 000823

Señor(es): LEP N° 70697

Dirección: CP Kanga Morra

N°	CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	IMPORTE
01	1/2	1/2 Electrodo	9	
02	01	Chapa 1cm x 1m	88	
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

GALA TOTAL S/ 88

MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024

HOJA DE PRESUPUESTO

INSTITUCION EDUCATIVA : _____ 70697 KCANAMARCA

FECHA DE INSPECCION : _____

INSTALACIONES ELECTRICAS

GLOBAL

INSTITUCION EDUCATIVA

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Foco ufo 24 phelix	unidad	6	12.00	72.00	
2	Enchufe plano	unidad	12	2.00	24.00	
3	Tomacorriente	unidad	16	7.00	112.00	
4	Reflector 100 watt led	unidad	1	100.00	100.00	
6	Otros materiales necesarios	global	1	260.00	260.00	
7						
	SUB TOTAL				568.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH			132.00	
	SUB TOTAL				132.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			0.00	
	SUB TOTAL				0.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					700.00

PISOS

25 M2

AULA

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Cemento	Bolsa	18	25.31	495.00	
2	Varillas de acero	unidad	3	11.00	33.00	
3	Clavo	kg	2	5.00	10.00	
4	Alambre N° 10	kg	7	5.00	35.00	
5	Llave de paso consiso	unidad	2	10.00	20.00	
6	Varillas de acero	unidad	3	41.00	123.00	
7	otros materiales necesarios	global	1	180.00	180.00	
8					0.00	
	SUB TOTAL				896.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH			579.00	
	SUB TOTAL				579.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			0.00	
	SUB TOTAL				0.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					1475.00

PUERTA

GLOBAL

01 AULAS Y EXTERIOR

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	Tubo redondo de 1 1/4 pulgadas	unidad	1	45.00	45.00	
3	Plancha de 1.20 x 2.40	Plancha	1	72.00	72.00	
4	Angular de 1 pulgada	unidad	1	22.00	22.00	
5	TEE de 1 pulgada	unidad	1	35.00	35.00	
6	Platina de 3/4 plg	unidad	1	17.00	17.00	
7	Kilo de electrodo	kg	1	15.00	15.00	
8	Disco de corte	unidad	1	8.00	8.00	
9	Hoja de cierra	unidad	1	5.00	5.00	
12	otros materiales necesarios	global	1	81.00	81.00	
	SUB TOTAL				300.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH			1200.00	
	SUB TOTAL				1200.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global			0.00	
	SUB TOTAL				0.00	

	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					1500.00
--	-----------------------------	--	--	--	--	---------

EQUIPAMIENTO

GLOBAL

AULAS

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	mantenimiento de equipos de computo	servicio	1	160.00	160.00	
5	Cartucho de toner HP 83A	unidad	1	180.00	180.00	
7	Set geometrico	unidad	1	95.00	95.00	
8	materiales para el area de matematicas	global	1	563.00	563.00	
10	materiales para el area de comunicaci3n	global	1	266.00	266.00	
16	materiales para el area de educaci3n fisica	global	1	241.00	241.00	
19	TV 55"	unidad	1	1350.00	1350.00	
	SUB TOTAL				2855.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH				
	SUB TOTAL				0.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global				
	SUB TOTAL				0.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					2855.00

RUTAS SOLIDARIAS

GLOBAL

BICICLETAS

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
1	juego de frenos	unidad	2	35.00	70.00	
2	pedal	par	2	29.00	58.00	
3	monturas	unidad	2	18.00	36.00	
	SUB TOTAL				164.00	
	MANO DE OBRA CALIFICADA					
1	Albañil/Operario	HH				
	SUB TOTAL				0.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de mat. De construccion	Global				
	SUB TOTAL				0.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					164.00

TRANSPORTE

GLOBAL

N°	MATERIALES DE CONSTRUCCION	U.M.	CANT.	P.U	P.P	P.TOTAL
	SUB TOTAL				0.00	
	TRANSPORTE					
1	Traslado de material de construccion, equipamiento y	Global			220.00	
	SUB TOTAL				220.00	
	TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD					220.00



Lic. Adan Isidro Duran Yucra
DNI: 40543124
DIRECTOR

01820092

