

CARLOS ROBERTO SARDON CUTIPA

Jr. Pucara 301, Barrio Bellavista, Puno | 976894415 | sardon.carlos.15@gmail.com

Resumen profesional

Bachiller en Ciencias de la Ingeniería de Sistemas con competencias especializadas en administración de redes y gestión de base de datos. Mi trayectoria profesional se ha enriquecido con practicas preprofesionales centradas en tareas específicas del campo. Destaco por mis habilidades en ofimática, así como en soporte y mantenimiento. Me defino como una persona proactiva y orientada a resultados, siempre con una vocación de servicio. Mi objetivo es encontrar una posición que me permita seguir desarrollando mi experiencia y contribuir significativamente al crecimiento de la organización.

Formación

Bachiller en Ciencias de la Ingeniería de Sistemas
Universidad Nacional del Altiplano - Puno

Historial Laboral

PRACTICANTE PREPROFESIONAL, 11/2021 – 02/2022 **TEPCON - PUNO**

- Asistencia eficiente en tareas administrativas y contables, asegurando precisión y atención al detalle.
- Atención amable y cordialidad en trato con clientes y proveedores.
- Implementación de soluciones de almacenamiento y recuperación de datos.
- Soporte y Mantenimiento

PRACTICANTE PREPROFESIONAL, 10/2022 – 12/2022 **UGEL - PUNO**

- Responsable de la optimización y actualización continua de la base de datos, garantizando la integridad y accesibilidad de la información.
- Encargado de soporte y mantenimiento preventivo asegurando la operatividad y eficiencia de los sistemas

PRACTICANTE PREPROFESIONAL, 03/2023 – 07/2023 **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO**

- Gestión eficiente de la Administración de Redes, asegurando conectividad y rendimientos óptimos.
- Actualización constante de la Base de Datos para garantizar la integridad y accesibilidad de la información.
- Provisión de Soporte y Mantenimiento técnico proactivo, manteniendo la infraestructura tecnológica en estado óptimo.

PRACTICANTE PREPROFESIONAL, 14/08/2023 -22/12/2023 **IE N°71013 INTEGRADA GLORIOSO SAN CARLOS**

- Provisión de Soporte y Mantenimiento técnico.
- Apoyo de uso de las TIC

APTITUDES

- Adaptabilidad a distintos entornos
- Capacidad de Aprendizaje
- Puntualidad
- Responsabilidad y Organización

Formación Complementaria

- Curso de Especialización en Ofimática Profesional- Centro de Capacitación y Desarrollo Personal EDUCA CORP, duración 200 horas, 05/01/2024 al 06/05/2024
- Curso de Administración y seguridad en redes- CAPITULO DE INGENIEROS INDUSTRIALES Y SISTEMAS, duración 120 horas, 09/11/2023 al 27/11/2023



REPÚBLICA DEL PERÚ

A NOMBRE DE LA NACIÓN

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO

El Consejo Universitario Confiere el Grado Académico de:
Bachiller en Ciencias de la Ingeniería de Sistemas

a:

**Carlos Roberto
Sardon Gutipa**

quien después de haber cumplido con los requisitos exigidos por la

Facultad de:

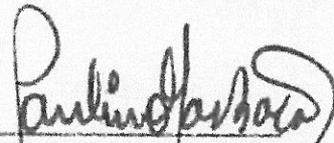
Ingeniería Mecánica Eléctrica, Electrónica y Sistemas

Programa de:

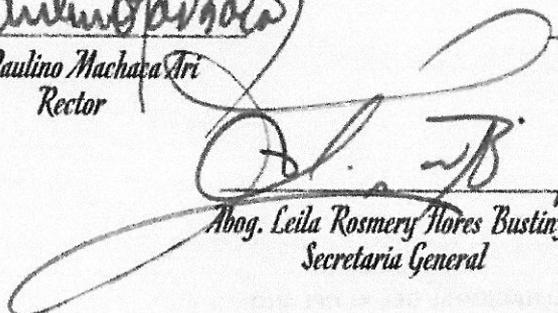
Ingeniería de Sistemas

Expedido y Firmado en

Puno, a los 12 días del mes de Marzo del 2024


Dr. Paulino Machaca Ari
Rector


M.Sc. Edgar Holguin Holguin
Decano


Abog. Leila Rosmery Flores Bustinza
Secretaria General

INSCRITO EN LA OFICINA DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	
Libro	CVI
Folio	114
Registro N°	0545-24-B-CS-I-SIST-UNA
Número de Diploma	00041314



INFORMACIÓN DE OBTENCIÓN DEL DIPLOMA	
Código de la Universidad	012
Tipo de Documento	DNI
Número de Documento	74074397
Abreviatura Grado/Título	B
Facultad	Ingeniería Mecánica Eléctrica, Electrónica y Sistemas
Escuela Profesional	Ingeniería de Sistemas
Grado Académico	Bachiller en Ciencias de la Ingeniería de Sistemas
Modalidad de Obtención	Automático
Modalidad de Estudios	P
Fecha de Consejo Universitario	12 de Marzo del 2024
Resolución Rectoral N°	0512-2024-R-UNA
Fecha de Resolución Rectoral	12 de Marzo del 2024
Tipo de Emisión del Diploma	O

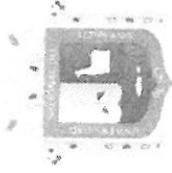


[Handwritten Signature]
Abog. Leila Rosmery Flores Bustinza
 Secretaria General





COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ CD - PUNO
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO



CERTIFICADO

EN CALIDAD DE ASISTENTE

TEMARIO

- Redes IP y sus MAC.
- Topologías de red.
- Introducción a las VLAN's.
- VLAN en capa 3.
- Componentes para crear un VLAN en capa 3.
- Conexión y configuración por puerto serial.
- Configuración de puertos.
- Configuración de SSH en switch cisco.
- Puertos en Switches.
- Troubleshooting y Monitoreo.

OTORGADO A:

CARLOS ROBERTO SARDON CUTIPA

En reconocimiento por su participación en el curso de **ADMINISTRACIÓN Y SEGURIDAD EN REDES**, organizado por el Capítulo de Ingenieros Industriales y de Sistemas, llevado a cabo desde el 09 de noviembre al 27 de noviembre del 2023, con una duración de **120 horas** con sesiones sincronicas y asincronicas.



Ing. Evis A. Aliaga-Payehuana

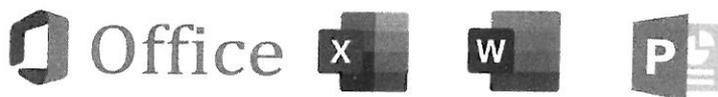
PDTE. CAP. DE ING. INDUSTRIALES Y DE SISTEMAS
 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ CD-PUNO



Ing. Eimer Eoyla Idme

DIRECTOR DE ESTUDIOS
 EP. INGENIERÍA DE SISTEMAS UNA-PUNO

CERTIFICADO



EDUCA CORP PERÚ
TOLENTINO COMPANY

otorgado a:

CARLOS ROBERTO SARDON CUTIPA

Por haber APROBADO Y CONCLUIDO satisfactoriamente el CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN OFIMÁTICA PROFESIONAL.

Habiéndose desarrollado todas las herramientas MICROSOFT WORD, MICROSOFT POWER POINT, MICROSOFT ACCESS, MICROSOFT EXCEL, MACROS EN LOS NIVELES BÁSICO - INTERMEDIO - AVANZADO, con duración de 200 HORAS LECTIVAS realizados el 05/01/2024 al 06/05/2024 en la modalidad asincrónico en el Centro de Capacitación Y Desarrollo Personal EDUCA CORP.

Por lo tanto, se expide el siguiente certificado para que se le reconozca como tal.

HUÁNUCO - PERÚ /06/05/2024



CÓDIGO N° ECP-006977

TEMARIO

RESUMEN DEL TEMARIO:

CURSO DE MICROSOFT WORD

- 01.- Conocer el entorno
- 02.- Manejar archivos y documentos
- 03.- Utilizar texto avanzado
- 04.- Aplicar formatos
- 05.- Diseñar para impresión
- 06.- Diseño de documentos
- 07.- Impresión y navegación
- 08.- Manejar Tablas
- 09.- Manipular Ilustraciones
- 10.- Referencias en documentos
- 11.- Trucos y "hacks"
- 12.- Proyectos prácticos

CURSO DE MICROSOFT EXCEL BÁSICO:

- Módulo 1 - Introducción
- Módulo 2 - Ingreso y edición de información
- Módulo 3 - Formatos
- Módulo 4 - Fórmulas

CURSO DE MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO:

- Módulo 1 - Formatos avanzados
- Módulo 2 - Herramientas para el manejo de base de datos
- Módulo 3 - Administrador de nombres

CURSO DE MICROSOFT EXCEL AVANZADO:

- Módulo 1 - Funciones III
- Módulo 2 - Comandos bases de datos con valores lógicos
- Módulo 3 - Herramientas de análisis
- Módulo 4 - Manejo de formularios

CURSO DE MACROS VBA:

- 01 Bienvenidos al Curso
- 02 Primeros pasos con las Macros
- 03 Opciones avanzadas de Macros
- 04 Empezamos a programar en Excel
- 05 Como tomar decisiones y ejecutar código condicionalmente
- 06 Como tomar decisiones y ejecutar código condicionalmente
- 07 Definición y uso de Variables y Constantes
- 08 Repetir trabajos un número de veces determinado
- 09 Como recorrer colecciones de Objetos (Hojas Celdas...)
- 10 Repetir trabajos hasta o mientras se cumplan condiciones
- 11 Hojas de Excel Sheets Worksheets y Charts

CURSO DE MICROSOFT POWER POINT:

- 01.- Conocer el entorno
- 02.- Formatos personalizados
- 03.- Agregar efectos especiales
- 04.- Insertar objetos
- 05.- Animaciones
- 06.- Manejo de presentaciones
- 07.- Hipervínculos

CURSO DE MICROSOFT ACCESS:

- Qué es Access - Access
- Operaciones básicas en Access
- Bases de datos con asistente y plantillas en Access
- Objetos de la base de datos en Access
- Access contra Excel
- Abrir en modo exclusivo una base de datos en
- Mantenimiento y opciones de la base de datos
- Personalizar la barra de herramientas en Access
- esencial-10 - Creación de tablas en Access
- Tipos de datos en las tablas de Access
- Vistas de datos en las tablas
- Propiedades de los campos de Texto corto
- Más propiedades de los campos de Texto corto
- Propiedades y utilidad de los campos de Texto largo
- Propiedades de los campos de Número-Moneda
- Propiedades de los campos de Fecha y Hora
- Propiedades de los campos de Autonumérico
- Propiedades y utilidad de los campos
- Campos Objeto, datos adjuntos e hipervínculo
- Propiedades de los campos calculados
- Propiedades del Asistente de búsqueda
- Creación de índices y clave principal, requisitos y utilidad
- Otras opciones del diseño de tablas
- Importar objetos en Access
- Vincular tablas

TOLENTINO COMPANY S.A.C

PARTIDA REGISTRAL N°11184275 - RUC N°
20610131949

LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO SE INCORPORA A LOS REGISTROS DE NUESTRA INSTITUCIÓN SEGÚN LO EXIGE LA LEY. "Ley General de Educación/ art. 68 y el Ministerio de Educación"

CURSO	NOTA
OFIMÁTICA PROFESIONAL	18
PROMEDIO FINAL	18
TOTAL, DE HORAS PEDAGÓGICAS	200



CONSTANCIA

**EL QUE SUSCRIBE, SUB DIRECTOR DE LA IE. N° 71 013 INTEGRADA
GLORIOSOS SAN CARLOS DE PUNO.**

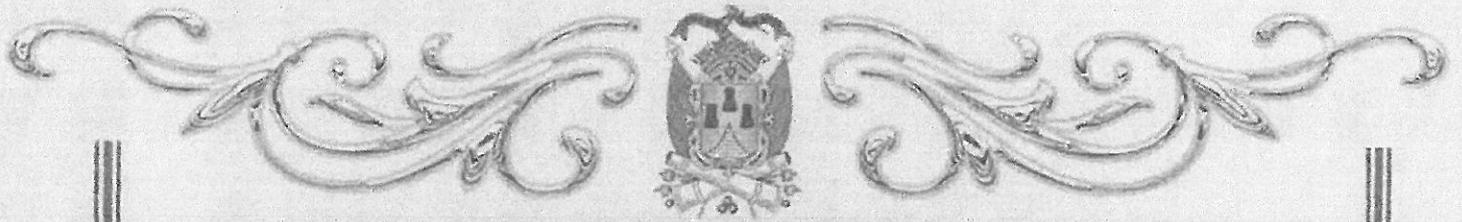
HACE CONSTAR:

Que, **CARLOS ROBERTO SARDÓN CUTIPA** con DNI. N° 74074397, estudiante de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, ha realizado sus prácticas preprofesionales en el AULA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA de la Institución Educativa, desde el 14-08-2023 hasta el 22-12-2023, habiendo cumplido con sus prácticas de manera satisfactoria, demostrando responsabilidad, puntualidad y buena formación académica.

Se expide la presente, a solicitud verbal del (a) interesado (a), para fines que vea por conveniente.

Puno, 22 de diciembre del 2023.


Rovales
SUB DIRECTOR GENERAL
IE INTEGRADA GLORIOSO SAN CARLOS



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

CERTIFICADO DE PRÁCTICAS

N° 287-2023-MPP/GA-SGP

El que suscribe, en mi condición de Sub Gerente de Personal y en representación de la Municipalidad Provincial de Puno, con RUC N°20146247084 y con domicilio en el Jr. Deústua N° 458 de la ciudad de Puno,

CERTIFICA:

Que, Don (ña): **SARDON CUTIPA CARLOS ROBERTO**, identificado (a) con DNI N° **74074397**, alumno (a) de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas, perteneciente a la institución educativa superior: **UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO - PUNO**, realizó sus prácticas Pre Profesionales Ad Honorem, en esta Municipalidad Provincial de Puno, de acuerdo al siguiente detalle:

PERIODO DE PRÁCTICAS	DEPENDENCIA	MODALIDAD
Del 20 de marzo del 2023 Al 14 de julio del 2023 En el horario de 14:00 p.m. A 17:00 p.m. Acumuló un Aprox. de: 372 horas	OFICINA DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA	PRACTICANTE

Durante su permanencia en el cargo asignado ha demostrado **interés, empeño y responsabilidad** en las funciones encomendadas.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado(a), para los fines que considere conveniente.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO
GERENCIA DE ADMINISTRACION

[Firma]
CFC. Sadoc Salazar Mamani
SUB GERENTE DE PERSONAL

Puno, 18 de julio del 2023.

Documento con Trámite Nro.202324158953-MPP/TD
Proveído N° 7489-2023-MPP/GA-SGP
C.C. Archivo



Jr. Deústua N°458 Plaza de Armas
Central Telefónica: (51) 351019 Fax: (51) 351019
Municipio de Puno
@PunoMunicipio
municipio@municipio.gob.pe



GOBIERNO REGIONAL
DE PUNO

DIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL DE PUNO



UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL PUNO

CERTIFICADO

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE PUNO

CERTIFICA:

QUE EL SEÑOR CARLOS ROBERTO SARDON CUTIPA, IDENTIFICADO CON D.N.I. N°74074397, ESTUDIANTE DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO DE PUNO, HA REALIZADO SUS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES EN EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN OFICINA DE ESCALAFÓN DE LA UGEL PUNO, DURANTE EL PERIODO DE 3 MESES EMPEZANDO DESDE OCTUBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2022.

DURANTE SU PERMANENCIA EN ESTA INSTITUCIÓN HA DEMOSTRADO PUNTUALIDAD, RESPONSABILIDAD, EFICIENCIA EN LAS LABORES ENCOMENDADAS.

SE OTORGA EL PRESENTE CERTIFICADO A SOLICITUD DEL INTERESADO, PARA LOS FINES QUE ESTIME PERTINENTE.



[Signature]

PROF. DAVID G. CORNEJO MAMANI
DIRECTOR UGEL-PUNO



PUNO, DICIEMBRE DEL 2022



CPC. XAVIER APAZA ROJAS
ADMINISTRADOR UGEL-PUNO



MORA ELENA CALJARO CONDORI
PUNO
TÉCNICO ADMINISTRATIVO UGEL-PUNO

CERTIFICADO PRÁCTICAS

El que suscribe, Gerente de la Empresa TEPCON (TECNOLOGÍAS PARA EL DESARROLLO DE LA CONSTRUCCIÓN), con RUC: 20448393853 y domiciliado Jr. Carabaya N° 257, Barrio Porteño - Puno.

Que el Sr. CARLOS ROBERTO SARDÓN CUTIPA, con DNI: 74074397, alumno de la escuela profesional de Ingenieria de Sistemas, de la UNA - PUNO ha prestado sus servicios profesionales como PRACTICANTE, desempeñándose en el **ÁREA OFICINA DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**, Laborando en esta empresa desde **08 de Noviembre del 2021 hasta el 07 de Febrero del 2022**; de Lunes a Viernes en el horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. Durante el tiempo comprendido se ha desempeñado con puntualidad, responsabilidad y conocimiento de sus funciones a plena satisfacción nuestra.

Se le expide el presente certificado a solicitud del interesado y para los fines que viere conveniente.

Cooperación TEPCON SAC
RUC. 20448393853

Puno, 08 de Febrero del 2022



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 01

HOJA DE VIDA

Cargo al que postula	CAS N° de convocatoria
Coordinador de Innovación y Soporte	009-2024-UE N° 308

I. DATOS PERSONALES:

Carlos Roberto

Nombres

Sardon

Apellido Paterno

Cotipa

Apellido Materno

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO

: Puno 15 / 08 / 1998 /

Lugar día mes año

NACIONALIDAD

: Peruana

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

: DNI N° 74074397

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - RUC N°: 10740743975

DIRECCIÓN DOMICILIARIA:

Jr Pucara N° 301

Avenida/Calle/Jirón

N°

Dpto. / Int.

URBANIZACIÓN

: Bellavista

DISTRITO

: Puno

PROVINCIA

: Puno

DEPARTAMENTO

: Puno

CELULAR

: 976894415 /

CORREO ELECTRÓNICO

: sardon.carlos.15@gmail.com

PERSONA CON DISCAPACIDAD

:

sí

NO

N°

Si la respuesta es afirmativa, indicar el N° de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad o certificado de discapacidad del MINSA, adjuntando una copia.

LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS: SÍ

NO

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



II. FORMACIÓN ACADÉMICA:

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado** (fotocopia simple).

Nivel	Centro de Estudios	Especialidad	Año Inicio	Año Fin	Fecha de Extensión del Título (Mes/Año)	Ciudad/ País	N° folio
DOCTORADO							
MAESTRIA							
LICENCIATURA							
BACHILLER	Universidad Nacional del Altiplano	Ingeniería de Sistemas					Libro CVI F-114
TÍTULO TÉCNICO							
ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA (en caso el perfil lo requiera)							

(Agregue más filas si fuera necesario)

III. CONOCIMIENTOS:

Especialización, diplomados, cursos de capacitación o actualización (talleres, seminarios).

Nivel (Especialización, diplomados, curso de capacitación en los últimos 5 años)	Centro de Estudios	Tema	Inicio	Fin	Duración (Horas)	Tipo de constancia	N° folio
Curso	Capitulo de Ingenieros	Administración y seguridad en Redes	09/11/2023	27/11/2023	120		
Curso	Educa Corp Peru	curso de especialización ofimática	05/01/2024	06/05/2024	200		

(Agregue más filas si fuera necesario)

IV. EXPERIENCIA LABORAL

El **POSTULANTE** deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, **SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS**, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

Experiencia General:



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



- Experiencia laboral general no menor del tiempo requerido para el cargo/puesto, en el sector público o privado. (comenzar por la más reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. "Para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada adjuntando necesariamente las boletas de pago o constancias de pago." (fotocopia simple).
- Experiencia general acumulada relacionada con el perfil requerido, que se califica 1 años 2 meses

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio(mes/año)	Fecha de fin (mes/año)	Tiempo en el Cargo	N° de folios
I.E. N° 71013 Integrada Glorioso San Carlos	Practicante	Soporte y Mantenimiento	14-08-2023	22-12-2023	4 Meses	
Municipalidad Provincial Puno	Practicante	Administración de Redes Soporte y Mantenimiento	20-03-2023	14-07-2023	4 Meses	
UGEL Puno	Practicante	Actualización Base de Datos Soporte y Mantenimiento	03-10-2022	30-12-2022	3 Meses	
TEPCON	Practicante	Soporte y Mantenimiento	08-11-2021	07-02-2022	3 Meses	

Experiencia Específica:

- Experiencia laboral específica no menor del tiempo requerido para el cargo/puesto al que postula, según marco normativo, (comenzar por la más reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. "Para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada adjuntando necesariamente las boletas de pago o constancias de pago." (fotocopia simple).

Experiencia acumulada en el servicio específico que se califica 1 años 2 meses

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio(mes/año)	Fecha de fin (mes/año)	Tiempo en el Cargo	N° de folios
I.E. N° 71013 Integrada Glorioso San Carlos	Practicante	Soporte y Mantenimiento	14-08-2023	22-12-2023	4 Meses	
Municipalidad Provincial Puno	Practicante	Administración de Redes Soporte y Mantenimiento	20-03-2023	14-07-2023	4 Meses	
UGEL Puno	Practicante	Actualización Base de Datos Soporte y Mantenimiento	03-10-2022	30-12-2022	3 Meses	
TEPCON	Practicante	Soporte y Mantenimiento	08-11-2021	07-02-2022	3 Meses	

(Agregue más filas si fuera necesario)

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta; y en caso sea necesario, autorizo a la comisión de contrato (de la entidad) su investigación sometiéndome a las disposiciones de verificación posterior establecidas por Ley.

NOMBRES Y APELLIDOS

: Carlos Roberto Sardon Cutipa

DNI

: 74074397

Lugar Puno 31 de Mayo del 2023.

Carlos Roberto Sardon Cutipa

Firma del Postulante(*)





PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 02

PROCESO CAS N° 009 -2024.

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL Yunguyo (*)

Presente.-

De mi consideración:

Quien suscribe: Carlos Roberto Sardon Cutipa (*), con Documento Nacional de Identidad N° 74074397 (*), con RUC N° 10740743975, con domicilio real en: Jr Pucara 301 (*), se presenta para postular en el proceso de

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE: Coordinador de Innovación y Soporte Tecnológico (*), y declaro bajo juramento:

- 1. No estar inhabilitado para contratar con el estado.
2. Conocer las condiciones del procedimiento del proceso de selección para la contratación administrativa de servicios, regulados por el D. Leg. N° 1057, concordante con su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, así como lo establecido en la RM N° 027-2020-MINEDU.
3. Ser responsable de la autenticidad y veracidad de los documentos que proporciono, para el presente proceso de selección.
4. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General en caso de que la información que presento resultase incierta.



Handwritten signature of Carlos Roberto Sardon Cutipa

Firma del Postulante(*)

Lugar Puno, 31 de Mayo del 2024.

Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados obligatoriamente, la omisión de esta instrucción invalidará el presente documento.



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 03

DECLARACIÓN JURADA

(Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales, Ley 29988, 30901 y de buena salud)

Yo, Carlos Roberto Sardon Cutipa..... (*),
identificado (a) con DNI N° 74074397..... (*), con domiciliado real en:
Jr. Pucara 301..... (*), declaro

bajo juramento que:

- No registro antecedentes Judiciales.
- No registro antecedentes Policiales.
- No registro antecedentes Penales o de procesos de determinación de responsabilidades.
- No haber sido sancionado, ni estar inmerso en ningún proceso administrativo.
- No haber sido condenado y estar en procesado por los delitos señalados en la Ley N° 29988 (terrorismo, apología del terrorismo, delitos la de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico ilícito de drogas).
- No haber sido condenado por delitos señalados en la Ley N° 30901
- Gozo de buena salud.

Lugar y fecha, Puno, 31 Mayo 2024



CR-6

Firma del Postulante (*)

Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados **obligatoriamente**, la omisión de esta instrucción **invalidará el presente documento**.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



Rotulado para la presentación del sobre manila (Cortar Pegar).

Señores:

MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE CONTRATO CAS 2024, DE LA UNIDAD DE GESTION
EDUCATIVA LOCAL Yunguyo (*).

Oficina de Personal - Comisión Contrato CAS - 2024.

PROCESO CAS N° 009 -2024.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA EL CARGO/PUESTO DE:

Coordinador de Innovación y soporte tecnológica

(Mencionar Cargo).

NOMBRES Y APELLIDOS: Carlos Roberto Sardon Cotipa

DNI : 74074397

DOMICILIO REAL : Sr Pucara 301

TELÉFONOS : 97689 4415

CORREO ELECTRÓNICO: Sardon.carlos.15@gmail.com



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA

RECOLECCIÓN DE DATOS Y AUTORIZACIÓN PARA CONTACTO

Yo, Carlos Roberto Sardon Cutipa Identificado (a) con DNI N° 74074397 y domicilio actual en Jr. Pucara 301, postulante al cargo de Coordinador de Innovación. En este contexto de Estado de Emergencia Sanitaria, doy a conocer y autorizo a la Comisión de Contrato CAS, a ser notificado a través de los siguientes medios, del resultado de la evaluación o la propuesta para acceder a una plaza de contrato CAS, en las siguientes vías de comunicación:

Correo electrónico principal: Sardon.Carlos.15@gmail.com

Correo electrónico alternativo: Csardon7774@gmail.com

Cuenta de Facebook: Carlos Roberto Sardon

Teléfono de contacto: 976894415

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fé de lo cual firmo la presente. Dado en la ciudad de Puno a los 31 días del mes de Mayo del 2024

(Firma)

DNI 74074397



Huella Digital

(Índice derecho)



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA

DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON MEDIOS TECNOLÓGICOS Y DE CONECTIVIDAD NECESARIA CON ALGUN MEDIO VIRTUAL.

Yo, Carlos Roberto Sarden Cutipa, DNI N° 74074397, y domicilio actual en 301 Sy Pucara

DECLARO BAJO JURAMENTO: Que, en virtud a lo dispuesto en la R.M. N° 160-2020-MINEDU, R.V.M. N° 088-2020-MINEDU, R.V.M. N° 093-2020-MINEDU, D.S. N° 044-2020-PCM y modificatorias y SERVIR Guía ORH, sí cuento con el equipo o medio informático tecnológico (laptop, PC, Celular y otros) y la conectividad necesaria (Internet, telefonía u otros) para participar en el presente proceso de contratación CAS.

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fé de lo cual firmo la presente, en la ciudad de Puno a los 31 días del mes de Mayo del año 2024.

(Firma)

DNI 74074397



Huella Digital

(Índice derecho)

Art. 40° de la Constitución Política del Perú. La información contenida en la presente declaración jurada será sujeto de control posterior a cargo de la UGEL, a fin de corroborar la tenencia de equipos tecnológicos y conectividad necesaria.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION
EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 6

Declaración Jurada de Datos Personales

Yo, Carlos Roberto Sardon Cutipa, identificado/a
con DNI N° 74074397 y con domicilio en Jr. Pucara 301
mediante la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

- No estar inscrito en el Registro de Deudores Morosos
- No estar Registrado en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles - RNSSC.
- No estar inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos Dolosos - REDERECI
- No haber sido condenado o estar procesado por delitos señalados en la Ley N° 29988.
- No haber sido condenado por delitos señalados en la Ley N° 30901.
- Gozar de salud óptima para desempeñar el cargo o puesto al que postulo

Ratifico la veracidad de lo declarado, manifestando someterme a la autoridad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que alguno de los datos consignados sea falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que la UGEL considere pertinente.

31 de Mayo de 2024

Carzab

Firma



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 7

Declaración Jurada de no haber sido denunciado, estar procesado o sentenciado, por violencia familiar y/o sexual

Yo Carlos Roberto sardon Cutipa identificado/a
con DNI N° 74074397, y con domicilio en Sv Pucara 301
mediante la presente, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

- No haber sido denunciado por violencia familiar.
- No haber sido denunciado por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.
- No tener proceso por violencia familiar.
- No tener proceso por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.
- No haber sido sentenciado por violencia familiar.
- No haber sido sentenciado por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.

Ratifico la veracidad de lo declarado, manifestando someterme a la autoridad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que alguno de los datos consignados sea falsos, siendo posible de cualquier fiscalización posterior que la UGEL considere pertinente.

31 de Mayo de 2024

CAV-Bº

Firma



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo



PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO, PARA EL PERIODO 2024

ANEXO N° 8

Declaración Jurada de relación de parentesco por razones de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho.
(Ley N° 26771)

Yo, Carlos Roberto Sardon Cutipa, identificado/a con DNI N° 74074397, y con domicilio en Jr Pucara 301, en virtud del principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 51° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, DECLARO BAJO JURAMENTO que:

SI

NO

Me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad, o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con persona que a la fecha viene la Unidad de Gestión Educativa Local Yunguyo.

Sobre el particular consigno la siguiente información:

NOMBRES Y APELLIDOS	GRADO DE PARENTESCO O VÍNCULO CONYUGAL	OFICINA EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

31 de Mayo de 2024

CR

Firma

NOTA: Todo los anexos deben estar debidamente firmados y poner huella dactilar