

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO  
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO  
MESA DE PARTES VIRTUAL

CÓDIGO UNICO DE TRAMITE - CUT: hKFPB5Wd

**DATOS DEL SOLICITANTE**

**TIPO DE PERSONA:** PERSONA NATURAL

**DNI:**  
01318335

**NOMBRE:**  
BRUCELA MARLENI

**APELLIDO PATERNO:**  
MONTESINOS

**APELLIDO MATERNO:**  
MENDOZA

**RUC:**

**RAZON SOCIAL:**

**CORREO ELECTRÓNICO:**  
brusmarmon@hotmail.com

**TELÉFONO/CELULAR:**  
983619624

**DIRECCIÓN:**  
JR.AGUSTIN GAMARRA 213 BR.INDEPENDENCIA

**DATOS DEL DOCUMENTO**

**ASUNTO:**

SOLICITA: CONSTANCIA DE MANTENIMIENTO DE HABER REALIZADO EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS SEGÚN LA NORMA, PARA PROCESO DE ENCARGATURA (EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE GESTIÓN), SEGÚN LA GUÍA DEL MINISTERIO INDICA QUE DEBE ALCANZAR ESE REPORTE EL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DE LA UGEL.

**TIPO DE DOCUMENTO:**  
SOLICITUD

**NÚMERO DE DOCUMENTO:**  
1

**FOLIOS DEL DOCUMENTO:**  
9

**CABECERA DEL DOCUMENTO:**  
SOLICITUD

**FECHA Y HORA DE REGISTRO:** 11 de septiembre del 2024 a las 19:12:03



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite, utilizando el CUT generado.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental