

**UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO**  
**OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO**  
**CARGO DE DERIVACION SIMPLE**

ESTADO:

**DERIVADO**

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
<b>UNIDAD ORGÁNICA:</b> TRAMITE DOCUMENTARIO	<b>UNIDAD ORGÁNICA:</b> DIRECCION
<b>RESPONSABLE:</b> DAVID RICARDO COILA COILA	<b>RESPONSABLE:</b> AGUSTINA ANTONIA OHA ROMERO
<b>CARGO:</b> RESPONSABLE	<b>CARGO:</b> SECRETARIA

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b> OFICIO	<b>FECHA Y HORA DE ENVÍO:</b> 15/04/2025 10:26:13	
<b>NRO DOCUMENTO:</b> 040	<b>CABECERA:</b>	<b>FOLIOS:</b> 1
<b>ASUNTO:</b> SOLICITA AUTORIZACION PARA PONER AFICHES EN VITRINAS DE PERIODICOS MURALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
<b>NÚMERO DE EXPEDIENTE:</b> 4194	<b>AÑO:</b> 2025
<b>FECHA Y HORA:</b> 15/04/2025 10:17:18	<b>TIPO PERSONA:</b> PERSONA NATURAL
<b>RUC:</b>	<b>RAZÓN SOCIAL:</b>
<b>DNI:</b>	<b>REMITENTE:</b> FERMIN MULLISACA CALATAYUD
<b>TELÉFONO:</b>	<b>CORREO:</b>
<b>TIPO DOCUMENTO:</b> OFICIO	<b>NRO DOCUMENTO:</b> 040
<b>CABECERA:</b>	<b>FOLIOS :</b> 1
<b>ASUNTO:</b> SOLICITA AUTORIZACION PARA PONER AFICHES EN VITRINAS DE PERIODICOS MURALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

