

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA

UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO

RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE

CARGO: RESPONSABLE

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO

UNIDAD ORGÁNICA: GESTION PEDAGÓGICA

RESPONSABLE: WILVEOR JULIO QUIÑONEZ FLORES

CARGO: JEFE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO

TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO

FECHA Y HORA DE ENVÍO: 16/12/2024 19:26:15

NRO DOCUMENTO: 053

CABECERA:

FOLIOS: 10

ASUNTO: REMITE CUADRO DE DISTRIBUCION DE HORAS DE LA IES ANAPIA

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL

NÚMERO DE EXPEDIENTE: 12033

AÑO: 2024

FECHA Y HORA: 16/12/2024 16:30:43

TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL

RUC:

RAZÓN SOCIAL:

DNI:

REMITENTE: JUAN UBALDO LAURA MAMANI

TELÉFONO:

CORREO:

TIPO DOCUMENTO: OFICIO

NRO DOCUMENTO: 053

CABECERA:

FOLIOS : 10

ASUNTO: REMITE CUADRO DE DISTRIBUCION DE HORAS DE LA IES ANAPIA



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental