## UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO CARGO DE DERIVACION SIMPLE

## ESTADO: DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO	UNIDAD ORGÁNICA: RECURSOS HUMANOS
RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE	RESPONSABLE: ALIZON RICHARD TITO BUSTINZA
CARGO: RESPONSABLE	CARGO: ASISTENTE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO				
TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO	FECHA Y HORA DE ENVÍO: 1	FECHA Y HORA DE ENVÍO: 11/11/2024 09:59:46		
NRO DOCUMENTO: 0138	CABECERA:	FOLIOS: 3		
<b>ASUNTO:</b> REMITO SOLICITUD DE AMPLIA MEDIDA PREVENTIVA DE SEPARACION D		EDUCACION DE REEMPLAZO DE AUXILIAR TITULAR ( SI		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDI <mark>ENTE</mark> : 11008	AÑO: 2024
FECHA Y HORA: 11/11/2024 09:59:23	TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL
RUC:	RAZÓN SOCIAL:
DNI:	REMITENTE: JAVIER SALAS CALLE
TELÉFONO:	CORREO:
FIPO DOCUMENTO: OFICIO	NRO DOCUMENTO: 0138
CABECERA:	FOLIOS: 3



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.



