

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO  
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO  
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO	UNIDAD ORGÁNICA: RECURSOS HUMANOS
RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE	RESPONSABLE: ALIZON RICHARD TITO BUSTINZA
CARGO: RESPONSABLE	CARGO: ASISTENTE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO	FECHA Y HORA DE ENVÍO: 04/11/2024 09:36:06	
NRO DOCUMENTO: 193	CABECERA:	FOLIOS: 16
ASUNTO: REMITO INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL MES DE OCTUBRE DEL PERSONAL CAS DE LA IES MICAELA BASTIDAS		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 10319	AÑO: 2024
FECHA Y HORA: 31/10/2024 17:43:19	TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL
RUC:	RAZÓN SOCIAL:
DNI:	REMITENTE: DELIA CACHICATARI TITO
TELÉFONO:	CORREO:
TIPO DOCUMENTO: OFICIO	NRO DOCUMENTO: 193
CABECERA:	FOLIOS : 16
ASUNTO: REMITO INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL MES DE OCTUBRE DEL PERSONAL CAS DE LA IES MICAELA BASTIDAS	



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

