UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:
DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO	**UNIDAD ORGÁNICA:** RECURSOS HUMANOS
RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE	**RESPONSABLE:** ALIZON RICHARD TITO BUSTINZA
CARGO: RESPONSABLE	**CARGO:** ASISTENTE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO	**FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 29/08/2024 16:42:35	
NRO DOCUMENTO: 83	**CABECERA:**	**FOLIOS:** 2
ASUNTO: SOLICITA ATENCION CON PERSONAL DE VIGILANCIA ITINERANTE EN REEMPLAZO POR 30 DIAS DE POR PERSONAL CON USO DE VACACIONES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023 DE LA IES. "ANDRES BELLO" DE TACAPISI.		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 8747	**AÑO:** 2024
FECHA Y HORA: 29/08/2024 16:40:19	**TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL
RUC:	**RAZÓN SOCIAL:**
DNI:	**REMITENTE:** JAVIER SALAS CALLE
TELÉFONO:	**CORREO:**
TIPO DOCUMENTO: OFICIO	**NRO DOCUMENTO:** 83
CABECERA:	**FOLIOS :** 2
ASUNTO: SOLICITA ATENCION CON PERSONAL DE VIGILANCIA ITINERANTE EN REEMPLAZO POR 30 DIAS DE POR PERSONAL CON USO DE VACACIONES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023 DE LA IES. "ANDRES BELLO" DE TACAPISI.	

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental