

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE DIRECCION
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA

UNIDAD ORGÁNICA: DIRECCION

RESPONSABLE: AGUSTINA ANTONIA OHA ROMERO

CARGO: SECRETARIA

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO

UNIDAD ORGÁNICA: GESTION PEDAGÓGICA

RESPONSABLE: WILVEOR JULIO QUIÑONEZ FLORES

CARGO: JEFE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO

TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO

FECHA Y HORA DE ENVÍO: 23/07/2024 10:59:39

NRO DOCUMENTO: 06

CABECERA:

FOLIOS: 3

ASUNTO: SOLICITE QUE SE RESPETE JORNADA LABORAL DE 06 HORAS DIARIAS Y 30 HORAS SEMANALES EN LAS IES JEC

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL

NÚMERO DE EXPEDIENTE: 7555

AÑO: 2024

FECHA Y HORA: 18/07/2024 19:34:22

TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL

RUC:

RAZÓN SOCIAL:

DNI:

REMITENTE: VENANCIO CARITA FLORES

TELÉFONO:

CORREO:

TIPO DOCUMENTO: OFICIO

NRO DOCUMENTO: 06

CABECERA:

FOLIOS : 3

ASUNTO: SOLICITE QUE SE RESPETE JORNADA LABORAL DE 06 HORAS DIARIAS Y 30 HORAS SEMANALES EN LAS IES JEC



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental