

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO	UNIDAD ORGÁNICA: DIRECCION
RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE	RESPONSABLE: AGUSTINA ANTONIA OHA ROMERO
CARGO: RESPONSABLE	CARGO: SECRETARIA

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO	FECHA Y HORA DE ENVÍO: 18/07/2024 19:50:42	
NRO DOCUMENTO: 06	CABECERA:	FOLIOS: 3
ASUNTO: SOLICITE QUE SE RESPETE JORNADA LABORAL DE 06 HORAS DIARIAS Y 30 HORAS SEMANALES EN LAS IES JEC		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 7555	AÑO: 2024
FECHA Y HORA: 18/07/2024 19:34:22	TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL
RUC:	RAZÓN SOCIAL:
DNI:	REMITENTE: VENANCIO CARITA FLORES
TELÉFONO:	CORREO:
TIPO DOCUMENTO: OFICIO	NRO DOCUMENTO: 06
CABECERA:	FOLIOS : 3
ASUNTO: SOLICITE QUE SE RESPETE JORNADA LABORAL DE 06 HORAS DIARIAS Y 30 HORAS SEMANALES EN LAS IES JEC	



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.