

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA

UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO

RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE

CARGO: RESPONSABLE

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO

UNIDAD ORGÁNICA: INFRAESTRUCTURA

RESPONSABLE: MARTIN ROJAS ROSAS

CARGO: RESPONSABLE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO

TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO

FECHA Y HORA DE ENVÍO: 04/07/2024 09:39:15

NRO DOCUMENTO: 020

CABECERA:

FOLIOS: 14

ASUNTO: REMITE FICHAS DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO- FAM EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 70697- KCANAMARCA.

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL

NÚMERO DE EXPEDIENTE: 7243

AÑO: 2024

FECHA Y HORA: 04/07/2024 09:37:59

TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL

RUC:

RAZÓN SOCIAL:

DNI:

REMITENTE: ADAN ISIDRO DURAN YUCRA

TELÉFONO:

CORREO:

TIPO DOCUMENTO: OFICIO

NRO DOCUMENTO: 020

CABECERA:

FOLIOS : 14

ASUNTO: REMITE FICHAS DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO- FAM EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 70697- KCANAMARCA.



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental