UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO	**UNIDAD ORGÁNICA:** GESTION PEDAGÓGICA
RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE	**RESPONSABLE:** MADELY MAYUMY COAQUIRA HUANCA
CARGO: RESPONSABLE	**CARGO:** SECRETARIA

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: OFICIO	**FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 03/06/2024 11:12:39	
NRO DOCUMENTO: 004	**CABECERA:**	**FOLIOS:** 6
ASUNTO: REMITO PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO N° 4 MES DE JUNIO.		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 6448	**AÑO:** 2024
FECHA Y HORA: 03/06/2024 11:03:26	**TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL
RUC:	**RAZÓN SOCIAL:**
DNI:	**REMITENTE:** MARIA HERMELINDA QUISPE VELASQUEZ
TELÉFONO:	**CORREO:**
TIPO DOCUMENTO: OFICIO	**NRO DOCUMENTO:** 004
CABECERA:	**FOLIOS :** 6
ASUNTO: REMITO PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO N° 4 MES DE JUNIO.	

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental