UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:
DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: RECURSOS HUMANOS	**UNIDAD ORGÁNICA:** ASESORIA JURÍDICA
RESPONSABLE: ALIZON RICHARD TITO BUSTINZA	**RESPONSABLE:** WILBER APAZA MAMANI
CARGO: ASISTENTE	**CARGO:** RESPONSABLE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: CARTA	**FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 22/11/2024 15:27:26	
NRO DOCUMENTO: 018	**CABECERA:** CARTA 018-2024-T.ADM.276/UGEL YUNGUYO	**FOLIOS:** 3
ASUNTO: COMUNICA ACCIONES A REALUZAR		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 11288	**AÑO:** 2024
FECHA Y HORA: 20/11/2024 10:17:30	**TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL
RUC:	**RAZÓN SOCIAL:**
DNI: 01441386	**REMITENTE:** TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DL. 276 UGEL YUNGUYO
TELÉFONO: 951782103	**CORREO:** Coaquiravicen@gmail.com
TIPO DOCUMENTO: CARTA	**NRO DOCUMENTO:** 018
CABECERA: CARTA 018-2024-T.ADM.276/UGEL YUNGUYO	**FOLIOS :** 3
ASUNTO: COMUNICA ACCIONES A REALUZAR	

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental