

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA

UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO

RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE

CARGO: RESPONSABLE

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO

UNIDAD ORGÁNICA: DIRECCION

RESPONSABLE: AGUSTINA ANTONIA OHA ROMERO

CARGO: SECRETARIA

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO

TIPO DE DOCUMENTO: SOLICITUD

FECHA Y HORA DE ENVÍO: 17/09/2024 14:46:20

NRO DOCUMENTO: S/N

CABECERA:

FOLIOS: 36

ASUNTO: SOLICITA HABILITACION DE CASILLERO INDEFINIDO DE ACUERDO A OFICIOS DE LA REFERENCIA.

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL

NÚMERO DE EXPEDIENTE: 9196

AÑO: 2024

FECHA Y HORA: 17/09/2024 14:44:59

TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL

RUC:

RAZÓN SOCIAL:

DNI:

REMITENTE: COOPERATIVA SERVICIO ESPECIALIZADA ALTO MONTESSORI

TELÉFONO:

CORREO:

TIPO DOCUMENTO: SOLICITUD

NRO DOCUMENTO: S/N

CABECERA:

FOLIOS : 36

ASUNTO: SOLICITA HABILITACION DE CASILLERO INDEFINIDO DE ACUERDO A OFICIOS DE LA REFERENCIA.



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental