UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:
DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO	**UNIDAD ORGÁNICA:** TRAMITE DOCUMENTARIO
RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE	**RESPONSABLE:** ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE
CARGO: RESPONSABLE	**CARGO:** RESPONSABLE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: SOLICITUD	**FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 06/09/2024 11:22:56	
NRO DOCUMENTO: S/N	**CABECERA:**	**FOLIOS:** 1
ASUNTO: COPIA FEDATEADA DE LA RESOLUCION DIRECTORIAL N° 0804-2024 UGEL-Y, INCLUIDO LA AUTOGRAFA CORRESPONDIENTE Y SU CONSTANCIA DE NOTIFICACION		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 8934	**AÑO:** 2024
FECHA Y HORA: 06/09/2024 11:22:17	**TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL
RUC:	**RAZÓN SOCIAL:**
DNI:	**REMITENTE:** WILBER APAZA MAMANI
TELÉFONO:	**CORREO:**
TIPO DOCUMENTO: SOLICITUD	**NRO DOCUMENTO:** S/N
CABECERA:	**FOLIOS :** 1
ASUNTO: COPIA FEDATEADA DE LA RESOLUCION DIRECTORIAL N° 0804-2024 UGEL-Y, INCLUIDO LA AUTOGRAFA CORRESPONDIENTE Y SU CONSTANCIA DE NOTIFICACION	

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental