

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:

DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA

UNIDAD ORGÁNICA: TRAMITE DOCUMENTARIO

RESPONSABLE: ROSARIO ROXANA DE LA RIVA VALLE

CARGO: RESPONSABLE

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO

UNIDAD ORGÁNICA: RECURSOS HUMANOS

RESPONSABLE: ALIZON RICHARD TITO BUSTINZA

CARGO: ASISTENTE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO

TIPO DE DOCUMENTO: SOLICITUD

FECHA Y HORA DE ENVÍO: 24/07/2024 19:12:10

NRO DOCUMENTO: S/N

CABECERA:

FOLIOS: 1

ASUNTO: COMPENSACION DE DIA LABORADO EN FERIADO REMUNERADO.

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL

NÚMERO DE EXPEDIENTE: 7721

AÑO: 2024

FECHA Y HORA: 24/07/2024 19:11:35

TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL

RUC:

RAZÓN SOCIAL:

DNI: 40890937

REMITENTE: WILBER APAZA MAMANI

TELÉFONO:

CORREO:

TIPO DOCUMENTO: SOLICITUD

NRO DOCUMENTO: S/N

CABECERA:

FOLIOS : 1

ASUNTO: COMPENSACION DE DIA LABORADO EN FERIADO REMUNERADO.



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental