UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE DIRECCION
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: DIRECCION	**UNIDAD ORGÁNICA:** RECURSOS HUMANOS
RESPONSABLE: AGUSTINA ANTONIA OHA ROMERO	**RESPONSABLE:** JOHN EDISON PEREZ CCANCCAPA
CARGO: SECRETARIA	**CARGO:** ASISTENTE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: HOJA DE ENVÍO	**FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 31/05/2024 11:50:58	
NRO DOCUMENTO:	**CABECERA:**	**FOLIOS:**
ASUNTO: PARA SU COORDINACION		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 6357	**AÑO:** 2024
FECHA Y HORA: 30/05/2024 12:27:50	**TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL
RUC:	**RAZÓN SOCIAL:**
DNI:	**REMITENTE:** SEVERO ENDARA HUANCA
TELÉFONO:	**CORREO:**
TIPO DOCUMENTO: OFICIO	**NRO DOCUMENTO:** S/N
CABECERA:	**FOLIOS :** 6
ASUNTO: SOLICITA AUTORIZACION PARA REALIZAR ACTIVIDAD REPROGRAMADA POR EL DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental