UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA
CARGO DE DERIVACION SIMPLE

ESTADO:
DERIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA	DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO
UNIDAD ORGÁNICA: ASESORIA JURÍDICA	**UNIDAD ORGÁNICA:** ESCALAFÓN
RESPONSABLE: WILBER APAZA MAMANI	**RESPONSABLE:** ALAIN ELOY CACERES TITO
CARGO: RESPONSABLE	**CARGO:** RESPONSABLE

DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO		
TIPO DE DOCUMENTO: PROVEÍDO	**FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 23/09/2024 10:59:29	
NRO DOCUMENTO:	**CABECERA:**	**FOLIOS:**
ASUNTO: PARA QUE EMITA EL INFORME CORRESPONDIENTE		

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL	
NÚMERO DE EXPEDIENTE: 9217	**AÑO:** 2024
FECHA Y HORA: 17/09/2024 18:56:20	**TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL
RUC:	**RAZÓN SOCIAL:**
DNI: 40700893	**REMITENTE:** OLIVIA HUANCA YAPUCHURA
TELÉFONO:	**CORREO:**
TIPO DOCUMENTO: SOLICITUD	**NRO DOCUMENTO:** S/N
CABECERA:	**FOLIOS :** 112
ASUNTO: SOLICITO RECONOCIMIENTO DE TIEMPO DE SERVICIOS EN CALIDAD DE COTRATADO	

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental