# UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
## OFICINA DE ADMINISTRACION
## CARGO DE DERIVACION SIMPLE

| DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE PROCEDENCIA | DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA DE DESTINO |
|---|---|
| **UNIDAD ORGÁNICA:** ADMINISTRACION | **UNIDAD ORGÁNICA:** RECURSOS HUMANOS |
| **RESPONSABLE:** LOURDES HERRERA ALMOGUERA | **RESPONSABLE:** JOHN EDISON PEREZ CCANCCAPA |
| **CARGO:** SECRETARIA | **CARGO:** ASISTENTE |

| DATOS DEL DOCUMENTO DE ENVÍO | | |
|---|---|---|
| **TIPO DE DOCUMENTO:** PROVEÍDO | **FECHA Y HORA DE ENVÍO:** 04/06/2024 09:28:47 | |
| **NRO DOCUMENTO:** | **CABECERA:** | **FOLIOS:** |
| **ASUNTO:** PARA SU INFORME DE CONFORMIDAD DEACUERDO AL DOCUMENTO DE REFERENCIA CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO. | | |

| DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL | |
|---|---|
| **NÚMERO DE EXPEDIENTE:** 6423 | **AÑO:** 2024 |
| **FECHA Y HORA:** 31/05/2024 14:19:57 | **TIPO PERSONA:** PERSONA NATURAL |
| **RUC:** | **RAZÓN SOCIAL:** |
| **DNI:** 42278250 | **REMITENTE:** JOSE LUIS APAZA GARCIA |
| **TELÉFONO:** | **CORREO:** |
| **TIPO DOCUMENTO:** INFORME | **NRO DOCUMENTO:** 002-2024 |
| **CABECERA:** | **FOLIOS :** 3 |
| **ASUNTO:** INFORME REALIZADO DEL MES DE MAYO | |

Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

SGD Single
Sistema de Gestión Documental