

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL YUNGUYO
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
CARGO DE ARCHIVACION SIMPLE

ESTADO:

ARCHIVADO

DATOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE

UNIDAD ORGÁNICA: RECURSOS HUMANOS

RESPONSABLE: ALIZON RICHARD TITO BUSTINZA

CARGO: ASISTENTE

ASUNTO DE ARCHIVACIÓN:

DATOS DEL EXPEDIENTE PRINCIPAL

NÚMERO DE EXPEDIENTE: 11217

AÑO: 2024

FECHA Y HORA: 18/11/2024 17:26:46

TIPO PERSONA: PERSONA NATURAL

RUC:

RAZÓN SOCIAL:

DNI: 45002880

REMITENTE: MARIELA AROQUIPA MAMANI

TELÉFONO: 986745151

CORREO: mariela_aroma@hotmail.com

TIPO DOCUMENTO: OFICIO

NRO DOCUMENTO: 057

CABECERA: OFICIO N°057-2024-ME-DREP-DUGEL-Y-IEI KASANI-Y.

FOLIOS : 1

ASUNTO: SOLICITA PERMISO EL DIA 19 DE NOVIEMBRE POR MOTIVO DE URGENCIA



Escaneando el código QR, podrá realizar el seguimiento de su trámite.

 **SGD Single**

Sistema de Gestión Documental